

..... (imię i nazwisko)
..... (adres zamieszkania)
..... (kod pocztowy)
..... (tel. kontaktowy)

Burmistrz Warty
Rynek im. Wł. St. Reymonta 1,
98-290 Warta

WNIOSEK

o wydanie decyzji o warunkach zabudowy

Na podstawie art. 52 ust. 2 w związku z art. 64 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

1. Rodzaj inwestycji: (np. budowa, rozbudowa oraz rodzaj budynku np. mieszkalny, garażowy, inwentarski z podaniem DJP):

.....
.....
.....

2. Lokalizacja inwestycji:

- nr działki/ek: - obręb geodezyjny

3. Charakterystyka i parametry techniczne inwestycji: (opis budynku, gabaryty, poddasze, piwnica, szer., dł., wys., itp.)

- funkcja zabudowy (np. mieszkalna, usługowa, zagrodowa, produkcyjna, inwentarska):
- powierzchnia zabudowy projektowana m²
- szerokość elewacji frontowej: m
- liczba kondygnacji (np. I + poddasze):
- wysokość budynku do okapu/całkowita/.....
- geometria dachu (np. dwuspadowy):
- nachylenie dachu
- dodatkowe informacje:
-
-
- dane charakteryzujące wpływ inwestycji na środowisko:
-
-

4. Zapotrzebowanie na infrastrukturę techniczną i obsługę komunikacyjną: (* niepotrzebne skreślić)

- woda z przyłącza: istniejącego*/projektowanego*
- energia elektryczna z przyłącza: istniejącego*/projektowanego*
- ścieki odprowadzane do: kanalizacji sanitarnej*/szczelnego zbiornika*/przydomowej oczyszczalni*
- dojazd do planowanej inwestycji: istniejący*/projektowany*
- dostęp do drogi publicznej: bezpośrednio z drogi gminnej*/powiatowej*/wojewódzkiej*
lub za pośrednictwem* dz. nr (zaznaczyć na mapie)
- odprowadzenie wody opadowej: powierzchniowo na teren działki/kanalizacja*

.....
(podpis inwestora / pełnomocnika)

Załączniki:

- Kopia mapy zasadniczej (mapa informacyjna) lub kopia mapy katastralnej w skali 1:1000 (inwestycje liniowe 1:2000) – przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmująca teren, którego wniosek dotyczy oraz obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać (**min. trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem, nie mniejsza niż 50 metrów z każdej strony działki**) 2 egz. (jeden z naniesieniem planowanej inwestycji).
- Przyrzeczenie możliwości dostawy energii elektrycznej, wody, odbiorów ścieków wydane przez gestorów zarządzającymi sieciami,
- Zgoda na lokalizację zjazdu (dla projektowanego zjazdu) wydana przez odpowiedniego zarządcę drogi, z której planowany jest zjazd
- Kserokopia ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli inwestycja tego wymaga).
- Pełnomocnictwo imienne (w przypadku ustanowienia pełnomocnika).

Mapy przedłożyć w takiej formie, aby mogły stanowić załączniki do akt (poskładane do formatu A4 z możliwością wpięcia do teczek).

Oplata skarbową: (pokwitowanie dołączyć do wniosku)

- Decyzja o warunkach zabudowy - 107 zł (**Decyzje w sprawach mieszkaniowych są zwolnione z opłat.**)
- Pełnomocnictwo - 17 zł (w przypadku ustanowienia pełnomocnika)

**Oplatę należy uiścić na konto Urzędu Miejskiego w Warcie nr
81 9270 0006 0000 0013 2000 0006.**

Od 25 maja 2018 roku obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie ich swobodnego przepływu (tzw. RODO).

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Warty**
 2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email gci@gimwarta.pl
 3. Administrator danych osobowych gromadzi Pani/Pana dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności z Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. Poz. 1875) oraz Statutu, a także na podstawie szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych, na podstawie zawartych umów, oraz udzielonych zgód.
 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora;
 - c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
 - d) w pozostałych przypadkach - na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
 5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej - ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:
 - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - żądania ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres gmina@gimwarta.pl.
- Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.
 9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
 10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
 11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(podpis składającego)